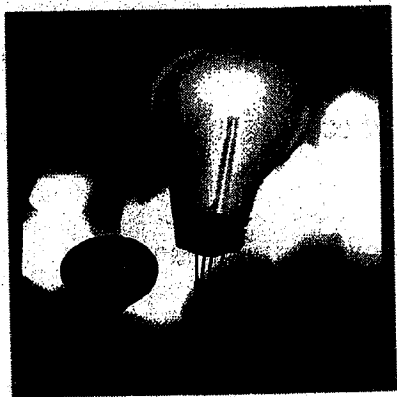


5. งานอื่น ๆ เช่นติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างในงาน
รัฐพิธี และงานประเพณีต่าง ๆ

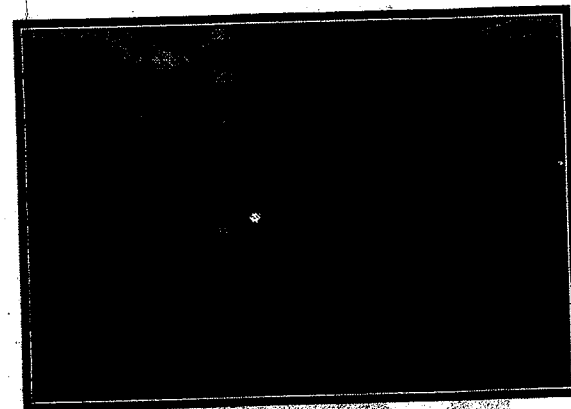
- ประชาชนยื่นคำร้อง
 - เจ้าหน้าที่เทศบาลฯ ทำการสำรวจ
และเสนอ ผู้บริหารพิจารณา
 - เจ้าหน้าที่ดำเนินการ
 - แจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนทราบ
- * ระยะเวลาดำเนินการ 1 - 10 วัน



การให้บริการงานไฟฟ้าสาธารณะ



การให้บริการงานไฟฟ้าสาธารณะ

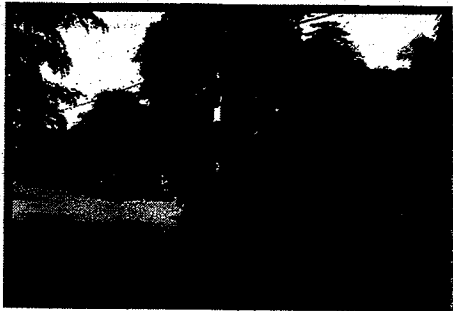


รับแจ้งไฟฟ้าสาธารณะชำรุด

1. โทร. 054 - 228565
2. เว็บไซต์เทศบาลเมืองเขลางค์นคร
[www. Kelangnakorn.go.th.](http://www.Kelangnakorn.go.th)

๑๑ วิธีการร้องเรียน

1. โดยการเขียนคำร้อง / หนังสือร้องเรียน
2. แจ้งเหตุโดยใช้โทรศัพท์
โทร. 054-228565
3. แจ้งเหตุทางเว็บไซต์ของเทศบาลเมือง
เขลางค์นคร www.Kelangnakorn.go.th
4. แจ้งเหตุผ่านประธานชุมชน



การให้บริการงานไฟฟ้าสาธารณะ และขั้นตอนการดำเนินงาน

1. การติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะเพิ่มเติม
บริเวณที่มีสายไฟฟ้าสาธารณะอยู่แล้ว
(มีสายดับ)

- ประชาชนยื่นคำร้อง
 - เจ้าหน้าที่เทศบาลฯ ทำการสำรวจ และ
เสนอผู้บริหาร พิจารณาอนุมัติตามขั้นตอน
 - เจ้าหน้าที่ดำเนินการติดตั้ง
 - แจ้งผลดำเนินการให้ประชาชนทราบ
- * ระยะเวลาดำเนินการ 1 - 30 วัน

2. การขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณที่ยังไม่
มีสายไฟฟ้าสาธารณะ (ไม่มีสายดับ)

- ประชาชนยื่นคำร้อง
- เจ้าหน้าที่เทศบาลฯ ทำการสำรวจ เสนอ
ผู้บริหารพิจารณาตามขั้นตอน
- ทำหนังสือประสานงาน การไฟฟ้าส่วน
ภูมิภาค จ.ลำปาง ให้สำรวจและประมาณ
ราคา

- เทศบาลฯ ชำระเงินให้การไฟฟ้าฯ การ
ไฟฟ้าฯ ดำเนินการติดตั้ง
 - แจ้งผลการดำเนินการในประชาชนทราบ
- * ระยะเวลาดำเนินการ 6 - 12 เดือน

3. การขยายไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณที่เทศบาล
เป็นผู้ดำเนินการ และจำเป็นต้องนำเข้า
แผนพัฒนาของเทศบาลฯ

- ประชาชนยื่นคำร้อง
 - เจ้าหน้าที่เทศบาลฯ สำรวจ ประมาณ
ราคา นำเสนอผู้บริหารพิจารณำนำบรรจุ
เข้าแผนพัฒนาของเทศบาล
 - แจ้งผลดำเนินการให้ประธานชุมชน
- * ระยะเวลาดำเนินการ 1 - 2 ปี

4. การซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

- ประชาชนยื่นคำร้อง / แจ้งเหตุทางโทรศัพท์
 - เจ้าหน้าที่เทศบาลฯ ทำการซ่อมแซม
 - แจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนทราบ
- * ระยะเวลาดำเนินการ 1 - 3 วัน