



ประกาศเทศบาลเมืองเขลาฯ คํนศร
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานสถานธนานุบาล

ด้วยเทศบาลเมืองเขลาฯ อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง จะดำเนินการรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานสถานธนานุบาล เพื่อทดแทนตำแหน่งว่าง ตำแหน่ง พนักงานรักษาสถานที่และความสะอาด จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๑๒ แห่งระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท.ว่าด้วยพนักงานสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนห้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๔๑, หนังสือสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนห้องถิน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน ที่ มท ๐๘๐๑.๕/ว ๑๐๔๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๔๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนานุบาล, หนังสือสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนห้องถินฯ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๑.๕/ว ๔๗๔ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานสถานธนานุบาล พ.ศ.๒๕๖๕ และระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยค่าจ้าง ค่าตอบแทน เปี้ยกรรมการ และเงินโบนัส (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๕ พร้อมบัญชีอัตราค่าจ้าง พนักงานสถานธนานุบาล ประจำปี ๒๕๖๕ ดังนี้ เทศบาลเมืองเขลาฯ จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานสถานธนานุบาล ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบ

๑.๑ ตำแหน่งประเภททั่วไป

- ตำแหน่ง พนักงานรักษาสถานที่และความสะอาด
(เฉพาะเพศชาย)

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ที่จะเข้ารับการบรรจุเป็นพนักงานสถานธนานุบาล จะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหมวด ๒ ข้อ ๖ แห่งระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนห้องถิน พ.ศ.๒๕๔๑ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๙ ปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกฤติ หรือจิตพิณเพื่อน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรค ดังนี้

(ก) โรคเรื้อรังในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรงพิษสุราเรือรัง

(ฉ) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจในสังคม

(บ) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๗) ไม่เป็นผู้โดยได้รับโภชนาคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพรากระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้โดยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย

(๙) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากตำแหน่งพนักงานสถานธนานุบาล

(๑๐) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณลักษณะงานที่ปฏิบัติ (รายละเอียดแนบท้ายตามผนวก ก.)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถานธนานุบาล ให้ติดต่อขอรับใบสมัครและสมัครได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเขาลงค์ค์ เลขที่ ๙๙๙ ถนนสายอินทร์บุรี-เชียงใหม่ ตำบลชุมพู อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ ในวันเวลาราชการ หรือสอบตามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๔๒๒-๕๙๖๗ ต่อ ๒๐๕ และสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.Kelangnakorn.go.th

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถานธนานุบาล ต้องยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วยตนเอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ดังต่อไปนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว

(ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

จำนวน ๒ รูป

จำนวน ๒ ฉบับ

จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๒ ฉบับ

จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๔ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงวุฒิการศึกษาหรือระเบียนแสดงผลการเรียน โดย

ผู้สมัครสอบจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่ปิดรับสมัคร

จำนวน ๒ ฉบับ

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ตัวจริง ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามต่อการปฏิบัติหน้าที่

(ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน)

จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล

จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ

๕. ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถานธนานุบาล ต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบ สำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ ดังนี้

- ตำแหน่ง พนักงานรักษาสถานที่และความสะอาด

๑๐๐ บาท

ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบแล้ว และให้ค่าธรรมเนียมสอบตกเป็นรายได้ของเทศบาลเมืองเขาลงค์ค์

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

ตำแหน่ง พนักงานรักษาสถานที่และความสะอาด

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน (รายละเอียดแนบท้ายตามผนวก ๖)

- ๖.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
๖.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
๖.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบแข่งขันได้ให้อภิเษกที่ว่า ผู้ที่สอบจะต้องได้คะแนนในแต่ละภาควิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และรวมทุกวิชาแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน กำหนดวัน เวลา และสถานที่

เทศบาลเมืองเชียงคุณคร จังหวัดเชียงคุณคร ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน กำหนดวัน เวลา และสถานที่เข้าสอบแข่งขัน ในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยปิดประกาศไว้ ณ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองเชียงคุณคร เลขที่ ๙๙๙ ถนนสายอินทร์บุรี-เชียงใหม่ ตำบลชุมพู อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง และสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.Kelangnakorn.go.th

๙. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เทศบาลฯ จะประกาศโดยเรียงลำดับจากผู้สอบแข่งขันได้ คะแนนสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้สอบได้คะแนนภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในระดับสูงกว่า และถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๑ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครึ่งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่ในกรณีที่ได้มีการเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดให้มารายงานตัว เพื่อรับการบรรจุไปแล้วก่อนขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้จะมีอายุเกิน ๒ ปี หรือก่อนมีการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่ แล้วแต่กรณีก็ให้การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครึ่งก่อนนั้นยังคงมีผลใช้ได้ต่อไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้นมีอายุครบ ๒ ปี หรือวันที่ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันใหม่แล้วแต่กรณี

๙.๒ ผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น ดังนี้

๙.๒.๑ ผู้นี้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งสอบได้แล้ว

๙.๒.๒ ผู้นี้ได้สละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๙.๒.๓ ผู้นี้ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุภายในเวลาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด แต่ทั้งนี้ต้องให้เวลาผู้สอบได้มารายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันที่มีหนังสือให้มารายงานตัว

๙.๒.๔ ผู้นี้มีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดที่บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ เช่น ไม่จัดทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกัน ขาดคุณสมบัติในการบรรจุและแต่งตั้ง เป็นต้น

๑๐. การบรรจุแต่งตั้ง

การบรรจุแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานสถานธนานุบาลในตำแหน่ง พนักงานรักษาสถานที่และความสะอาด ให้บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ตามบัญชี โดยบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ตามระเบียบของสำนักงาน จ.ส.ท.

๑๑. การทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกัน

ผู้สอบแข่งขันได้ และได้รับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งพนักงานรักษาสถานที่และ
ความสะอาด ต้องทำสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกันภัยในวงเงินและหลักทรัพย์ ๑๕,๐๐๐ บาท
(-หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน-) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ หากไม่ทำ
สัญญาภัยในกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือเป็นหลักเกณฑ์สำคัญในการพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน
สถานะนานาบุล หรือให้พ้นจากตำแหน่ง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายไพบูลย์ โพธิ์ทอง)

นายกเทศมนตรีเมืองเชียงคาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ
แบบท้ายประกาศเทศบาลเมืองเชียงคานคือ เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง¹
บุคคลเป็นพนักงานสถานธนานุบาล

ตำแหน่งประเภททั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานรักษาสถานที่และความสะอาด

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ปฏิบัติงานทั่วไประดับต้น ที่ใช้หักษะและความชำนาญเฉพาะตัว สนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการ ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา มีหน้าที่ทำความสะอาด และรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานธนานุบาล และดูแลทรัพย์สินของสถานธนานุบาล การเปิด-ปิดสถานธนานุบาล การอยู่เฝ้าสถานธนานุบาล การรับ-ส่งเอกสารและสิ่งของของสถานธนานุบาล การบริการแก่ผู้มาติดต่อสถานธนานุบาล ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบและคุณภาพของงานทั่วไประดับต้น ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจนภายใต้การกำกับ แนะนำการตรวจสอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ดำเนินการทำความสะอาด และรักษาบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของสถานธนานุบาล เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและเป็นระเบียบเรียบร้อย
๒. ดำเนินการเปิด - ปิด สถานธนานุบาลในระยะเวลาที่กำหนดได้
๓. ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อสถานธนานุบาล เพื่อให้ได้รับความสะดวกในเรื่องที่มาทำการติดต่อกับสถานธนานุบาล และอยู่เฝ้าสถานธนานุบาล
๔. ดำเนินการรับ - ส่ง เอกสารของสถานธนานุบาลให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๕. ปรับปรุง แก้ไข ปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานด้านอาคารสถานที่และทรัพย์สิน ในหน่วยงาน รับผิดชอบ
๖. ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอกในหน่วยงานเดียวกัน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชา หรือทางที่ ก.พ. หรือ ก.ท.รับรอง

ความรู้ความสามารถที่ต้องการสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความละเอียด รอบคอบในการปฏิบัติงาน
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับโรงรับจำนำอย่างเหมาะสมแก่ การปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีประสบการณ์ความรู้ทางด้านช่าง
๕. มีความสามารถในการศึกษา หาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
๖. มีความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้างพนักงานสถานธนานุบาล เดือนละ ๘,๔๔๐.- บาท (-เก้าพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

(ผนวก ข)

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานสถานธนานุบาล

แบบท้ายประกาศเทศบาลเมืองเชียงคานค์นคร

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานสถานธนานุบาล

ตำแหน่งประเภททั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานรักษาสถานที่และความสะอาด

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบโดยวิธีสอบข้อเขียน ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๑๖
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบโดยวิธีสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน ดังนี้

- ระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนานุบาล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน พ.ศ. ๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๑

- ระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยการรับจำนำ การไถ่ถอนทรัพย์จำนำ และการจำหน่ายทรัพย์หลุดจำนำของสถานธนานุบาล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน พ.ศ. ๒๕๕๓

ทดสอบโดยวิธีสอบภาคปฏิบัติ ๕๐ คะแนน ดังนี้

- ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ยกน้ำหนัก ซ้อมแซมไฟฟ้าหรือโถะเก้าอี้ และทำความสะอาดห้องสุขาด้วย

๓. ภาคความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์

โดยพิจารณาความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการสอบแข่งขัน เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีว่าเจ้า อุปนิสัย อบรม ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น